（第１号様式）

平成　　年　　月　　日

公益財団法人京都市体育協会

会　長　内　田　昌　一　様

団体名

代表者　　　　　　　　　　　　　　印

国際スポーツ交流支援事業助成金交付申請書

　　　国際スポーツ交流を下記のとおり開催致しますので、収支予算書・大会実施要綱を添えて

申請致します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 実施事業名 |  |
| 開催期日 |  |
| 開催会場 |  |
| 交流先 |  |
| 参加選手区分 | 　小学生　・　中学生　・　高校生　・　大学生　・　成人 |
| 参加予定人数 | 【京都選手団】　　　　　　　【交流先選手団】選手　　　　　　　名　　選手　　　　　　　名競技役員　　　　　　　名　　競技役員　　　　　　　名合計　　　　　　　名　　合計　　　　　　　名 |
| 記載責任者 | 氏名（　　　　　　　　　　）連絡先（　　　　　）－（　　　　　）－（　　　　　） |

（第2号様式）

国際スポーツ交流支援事業助成金

収支予算書

事業名

（収入の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳 |
| 市体協助成金 |  | 公益財団法人京都市体育協会 |
| 参加料収入 |  | 参加料@（　　　　　）×（ 　　　　 ）名 |
| 負担金収入 |  | 競技団体負担金 |
| 合計 |  |  |

（支出の部）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳 |
| 旅費交通費 |  | 旅費・宿泊費 |
| 会場使用料 |  | 会場及び付属設備使用料、駐車場代 |
| 賃借料 |  | 設営物品等（会場の付属設備以外） |
| 諸謝金 |  | 競技役員・補助員日当 |
| 印刷製本費 |  | プログラム印刷代、インク、コピー用紙 等 |
| スポーツ用具費 |  | 競技に使用するスポーツ用具 |
| 通信運搬費 |  | 切手、はがき、郵送代 等 |
| 表彰用品費 |  | メダル、トロフィー、賞状（賞品・景品は除く） |
| 保険料 |  | 傷害保険料等 |
| その他 |  | ※助成対象外経費 |
| 合計 |  |  |
| 助成対象経費総合計 |  |  |

※ 会議・大会等に係る飲食費については、参加料及び団体負担金で充当ください。

※ 大会実施に関係のない経費は、助成対象外とさせていただきます。

（第3号様式）

国際スポーツ交流　行程表　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　競技団体名



（第6号様式の1）

平成　　年　　月　　日

公益財団法人京都市体育協会

会　長　内　田　昌　一　様

団体名

代表者　　　　　　　　　　　印

国際スポーツ交流事業 実施報告書

　　　　　国際スポーツ交流事業を下記のとおり開催致しましたので、収支決算書・大会に関する資料、

大会結果・支払証明書類の写しを添えて報告致します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 大会名 |  |
| 開催期日 |  |
| 開催会場 |  |
| 参加人数 | 【京都選手団】　　　　　　　【交流先選手団】選手　　　　　　　名　　選手　　　　　　　名競技役員　　　　　　　名　　競技役員　　　　　　　名合計　　　　　　　名　　合計　　　　　　　名 |
|  |
| 記載責任者 | 氏名（　　　　　　　　　　）連絡先（　　　　　）－（　　　　　）－（　　　　　） |

（第6号様式の2）

国際スポーツ交流実施報告書

事業名

|  |  |
| --- | --- |
| 事業効果 |  |
| 交流先のスポーツの現状等 |  |
| 今後の課題 |  |

（第7号様式）

国際スポーツ交流支援事業助成金

収支決算書

事業名

（収入の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳 |
| 市体協助成金 |  | 公益財団法人京都市体育協会 |
| 参加料収入 |  | 参加料@（　　　　　）×（ 　　　　 ）名 |
| 負担金収入 |  | 競技団体負担金 |
| 合計 |  |  |

（支出の部）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 内訳 |
| 旅費交通費 |  | 旅費・宿泊費 |
| 会場使用料 |  | 会場及び付属設備使用料、駐車場代 |
| 賃借料 |  | 設営物品等（会場の付属設備以外） |
| 諸謝金 |  | 競技役員・補助員日当 |
| 印刷製本費 |  | プログラム印刷代、インク、コピー用紙 等 |
| スポーツ用具費 |  | 競技に使用するスポーツ用具 |
| 通信運搬費 |  | 切手、はがき、郵送代 等 |
| 表彰用品費 |  | メダル、トロフィー、賞状（賞品・景品は除く） |
| 保険料 |  | 傷害保険料等 |
| その他 |  | ※助成対象外経費（領収書の写しを提出してください。） |
| 合計 |  |  |
| 助成対象経費総合計 |  |  |

※ 会議・大会等に係る飲食費については、参加料及び団体負担金で充当ください。

※ 大会実施に関係のない経費は、助成対象外とさせていただきます。