

京都府・市町村共同

公共施設 案内予約 システム

ご利用の手引き

○京都府・市町村共同公共施設案内予約システムとは

インターネットから、公共施設の施設情報の閲覧、空き状況の確認、予約・抽選申込などが行えるシステムで、京都府と府内市町村が共同で開発しました。

○アクセス方法

京都府及び市町村のホームページの公共施設案内予約システムへのリンクをクリックしてアクセスしてください（京都府のホームページからアクセスされる場合は、トップページ「情報を探す」の「施設案内」をクリックしてください。）。携帯電話（フィーチャーフォン）の場合は、京都府の携帯電話用ホームページの「公共施設案内・予約」をクリックしてください。

※URL等は3ページをご覧ください。

○ご利用方法

施設情報の閲覧や空き状況の確認はどなたでも行っていただけますが、予約・抽選申込を行うには、事前に利用者登録を行っていただく必要があります。

京都府自治体情報化推進協議会
[京都府総合政策環境部情報政策課]

目 次

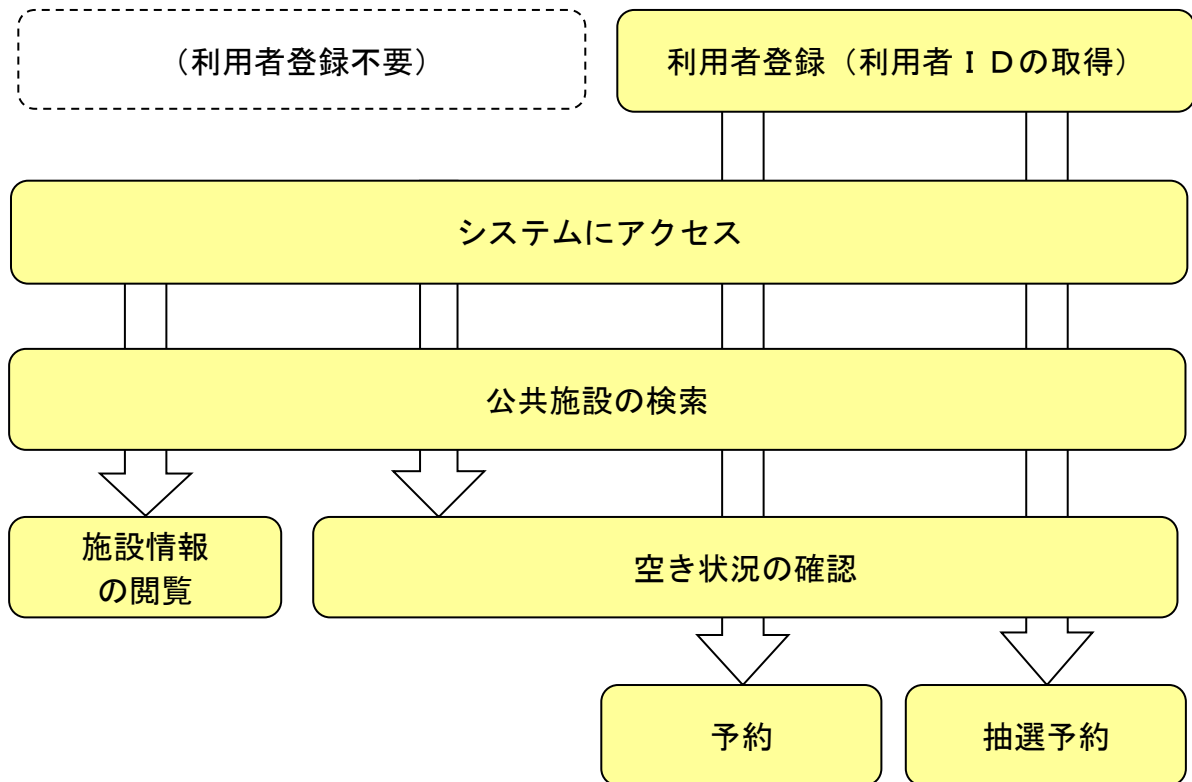
1. 公共施設案内予約システムご利用の流れ	1
2. 利用者 I D の種類及び利用者登録方法	2
3. 公共施設案内予約システムへのアクセス	3
4. 公共施設案内予約システムのご利用方法（インターネット）	4
5. 公共施設案内予約システムのご利用方法（携帯電話）	11

【お問い合わせ先】

お問い合わせ 内 容	お問い合わせ窓口 （窓口・電話対応時間）	連 絡 先
サービス内容、 対象施設、利用 者登録手続等に 関すること	京都府府民総合案内・相 談センター （平日 9:00～17:00）	電話：075-411-5000 FAX：075-411-5001 Mail：411-5000@pref.kyoto.lg.jp
京都市における 利用者登録手続 等に関すること	市民スポーツ会館 利用者カード発行窓口 （毎日 8:30～17:00 ただし年末年始 12/29 ～1/3 を除く）	電話：075-313-9131 FAX：075-313-9191
システムの操作 方法に関すること	京都府自治体情報化推進 協議会[京都府総合政策 環境部情報政策課] （平日 8:30～17:15）	電話：075-414-5761 FAX：075-414-4389 Mail：help_shisetsu@g-kyoto.jp

※各公共施設の開館時間、休館日、利用料金、予約ルール等につきましては、各公共施設にお問い合わせください。

1. 公共施設案内予約システムご利用の流れ



2. 利用者 I D の種類及び利用者登録方法

(1) 利用者 I D の種類

利用者 I D の 種 類	予約等が行える 公 共 施 設	利用者登録受付窓口
全 共 通 I D	京都市を含む参加 全市町村及び京都 府の公共施設	○市民スポーツ会館 利用者カード発行窓口
京都市専用 I D	京都市の公共施設	
共 通 I D	京都市を除く参加 全市町村及び京都 府の公共施設	○京都府庁(府民総合案内・相談センター) ○京都府立体育館 ○府立山城総合運動公園(太陽が丘) ○府立伏見港公園 ○京都府民総合交流プラザ(京都テルサ) ○市民交流プラザふくちやま・福知山市立 中央公民館 ○舞鶴市内各公共施設 ○宮津市福祉教育総合プラザ ○綾部市市民センター(1階 事務室1) ○宇治市立黄檗公園 ○宇治市立西宇治公園 ○向日市民体育館 ○八幡市民体育館 ○京丹後市内各地域公民館 ○木津川市中央体育館 ○伊根町コミュニティセンター(ほっと館)

(2) 利用者登録方法

① 申請書に必要事項を記入する

「利用者登録申請書」に必要事項を記入してください。

※申請書は「利用者登録受付窓口」で入手していただけるほか、「共通 I D」用の「利用者登録申請書」については、公共施設案内予約システムのホームページ(アクセス方法は3ページをご覧ください。)の「利用規約」をクリックして「京都府・市町村共同公共施設案内予約システム利用規約」を呼び出し、様式のリンクをクリックしていただければ、PDFファイルをダウンロードしていただけます。

② 窓口に申請書を提出する

必要事項を記入した「利用者登録申請書」を「利用者登録受付窓口」に提出してください。ご提出の際、申請者ご本人であることが確認できる書類をご提示ください。

※本人確認書類は、次のいずれかを提示してください。

- ・運転免許証
- ・学生証又は社員証(写真付きのものに限ります。)
- ・パスポート
- ・健康保険証
- ・住民基本台帳カード又は外国人登録証明書

③ 利用者 I D を受け取る

申請内容に不備がなければ、利用者 I D を記載した「利用者内容確認書」をお渡しします。

※「利用者内容確認書」は大事なものですので、大切に保管してください。

3. 公共施設案内予約システムへのアクセス

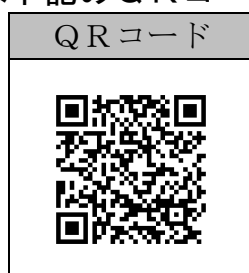
公共施設案内予約システムをご利用いただくには、パソコン・スマートフォン又は携帯電話（フィーチャーフォン）から次の各 URL へアクセスしてください。（このほか、一部市町村のホームページからもアクセスできます。）

(1) パソコン・スマートフォン

京都府ホームページ <https://www.pref.kyoto.jp/>

- ・ トップページ「情報を探す」の「施設案内」をクリック
- ・ 「京都府・市町村共同公共施設案内予約システム（外部リンク）」をクリック

※公共施設案内予約システムのパソコン・スマートフォン用ホームページに直接アクセスする場合は下記の QR コードをご利用ください。



(2) 携帯電話（フィーチャーフォン）

京都府モバイルサイト <https://www.pref.kyoto.jp/i/>

- ・ 「公共施設案内・予約」をクリック
- ・ 「公共施設案内予約システムご利用案内(外部リンク)」をクリック

※公共施設案内予約システムの携帯電話用ホームページに直接アクセスする場合は下記の QR コードをご利用ください。



(1) 施設の検索

施設のご案内と予約のページ

ご利用方法
このシステムから予約方法のご案内します

利用日検索
予約可能日、曜日、利用可能から施設予約検索します

利用者情報検索
メールアドレス、パスワード、利用者の名義で検索できます

ご予約確認
ご予約いただいた内容を確認いただけます

地域選択
ご希望の地域から施設検索できます

施設名検索
施設名からご希望の施設検索ができます

希望予約曜日
希望する内容の曜日を選択いただけます

マイメニュー
マイメニュー登録した施設を特定できます

◆◆お知らせ◆◆

サービス提供開始から3年が経過したため、IDの有効期限が到来、切れています。利用希望登録期間は、登録日から3年）予約された日付、IDの有効期限満了日の場合は、「利用者の有効期限が切れています」と表示され、予約できません。

対処として、パスワードを再入力された場合は、「利用希望更新申請書」に必要事項を記入の上、利用希望登録の発行窓口において、更新手続きを行ってください。

○市内全自治体の約500の公共施設の情報を閲覧できます。
 ○かつ12自治体については、予約の空き状況の確認が可能です。

(予約: 空知支庁 空知町 空知南 空知北 八幡町 伊達町 様似町)

施設分類から施設を探す

スポーツ

野球
フットボール
サッカー
アメリカンフットボール
ラグビー
ゴルフ
バレーボール
バスケットボール
テニス

観覧・文化

講堂
公民館
会議室
会議室
会議室

レクリエーション・観光

バーベキュー
舞臺
コンサート・イベント
コンサート・イベント
コンサート・イベント

産業・仕事

会議室
会議室
会議室

エンターテインメント

バーベキュー
バーベキュー
バーベキュー

その他

その他
その他

[ご利用方法](#) → [よくあるご質問](#) → [個人情報保護方針](#) → [利用規約](#) → [ヘルプ](#)

京都市・市町村共同 公共施設案内予約システム

検索する施設の所在地を選択します

→ [施設を絞り込む](#) → [施設の詳細を見る](#) → [ロケーション、入居期間を設定](#) → [利用可能な施設を探す](#) → [利用履歴を確認](#) → [料金表の適用範囲を確認](#) → [支払方法を設定](#) → [予約内容の確認](#) → [予約完了](#)

所在地検索

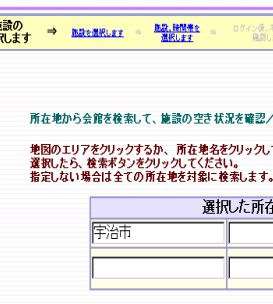
所在地から会館を検索して、施設の空き状況を確認／予約できます。

地図のエリアをクリックするか、所在地名をクリックしてください。(複数選択可)
 選択したら、検索ボタンをクリックしてください。
 指定しない場合は全ての所在地を対象に検索します。

選択した所在地が表示されます。	
宇治市	
	所在地のクリア

[検索](#)
[戻る](#)

京都市



京都市北区	京都市上京区	京都市左京区
京都市中京区	京都市東山区	京都市下京区
京都市南区	京都市右京区	京都市伏見区
京都市山科区	京都市西京区	

北部地域

福知山市	舞鶴市	綾部市
宮津市	京丹後市	伊根町
与野野町		

中部地域

亀岡市	南丹市	京丹波町
---------------------	---------------------	----------------------

南部地域

宇治市	城陽市	向日市
長岡京市	八幡市	栗田辺町
木津川市	大山崎町	久御山町
井手町	宇治田原町	菟道町
和束町	膳所町	南山城村

4

③検索の実施

[ご利用方法](#)
[よくあるご質問](#)
[個人情報保護方針](#)
[利用規約](#)
[ヘルプ](#)

京都市・市町村共同
公共施設案内予約システム

[検索する施設の所在地を選択します](#)
[施設を選択します](#)
[施設の詳細を確認します](#)
[ログイン後、本人情報を確認します](#)
[利用目的、付帯設備を設定します](#)
[料金の照会申請をします](#)
[支払い方法を設定します](#)
[予約確認後、予約をキャンセルします](#)

所在地検索

所在地から会館を検索して、施設の空き状況を確認／予約できます。

地図のエリアをクリックするか、所在地名をクリックしてください。〈複数選択可〉
選択したら、検索ボタンをクリックしてください。
指定しない場合は全ての所在地を対象に検索します。

選択した所在地が表示されます。

宇治市		
		所在地のクリア

検索 **戻る**

京都市

京都市(一括選択)

京都市北区	京都市上京区	京都市左京区
京都市中京区	京都市東山区	京都市下京区
京都市南区	京都市右京区	京都市伏見区
京都市山科区	京都市西京区	

北部地域

福知山市	舞鶴市	綾部市
宮津市	京丹後市	伊根町
与野野町		

中部地域

亀岡市	南丹市	京丹波町
-----	-----	------

南部地域

宇治市	城陽市	向日市
長岡京市	八幡市	京田辺市
木津川市	大山崎町	久御山町
井手町	宇治田原町	笠置町
柏東町	猪俣町	高山城村

- ・「検索」をクリックします。

④検索結果の表示

[検索する施設の所在地を選択します](#)
[施設を選択します](#)
[施設の詳細を確認します](#)
[ログイン後、本人情報を確認します](#)
[利用目的、付帯設備を設定します](#)
[料金の照会申請をします](#)
[支払い方法を設定します](#)
[予約確認後、予約をキャンセルします](#)

会館選択

あなたが選択した所在地 宇治市

☐ 会館の案内を参照できます。
 ☐ 施設の空き状況を確認できます。ただし予約はできません。

☒ 施設の空き状況を確認し、予約できます。
 ☐ 抽選予約に申込できます。 (50音順表示)

戻る 9件中 1 - 9 件目

利用したい会館の予約ボタン、または抽選ボタンをクリックしてください。
案内ボタンをクリックすると会館の情報が参照できます。

☐ 案内	宇治公園	☐ 案内	宇治市文化センター
☐ 案内	宇治総合庁舎	☐ 案内	黄檗公園
☐ 案内	巨椋ふれあい運動ひろば	☒ 予約	黄檗公園
☐ 案内	巨椋ふれあい運動ひろば	☐ 案内	京都府立城南勤労者福祉会館・城南地域職業
☐ 案内	西宇治公園	☐ 案内	東山公園
☐ 案内	西宇治公園	☒ 予約	東山公園
☐ 案内	山城総合運動公園	☐ 案内	
☐ 案内	太陽が丘	☒ 予約	

- ・ 検索結果が表示されます。施設情報をご覧になる場合は「案内」を、空き状況を確認される場合は「空き公開」「予約」「抽選」のいずれかをクリックしてください。

(2) 予約

①施設の予約



- ※あらかじめ4ページの「(1) 施設の検索」を行ってください。
- 目的の施設の「予約」をクリックします。

②空き状況の確認と時間帯の選択

表示を変えることができます。
表示モード ○ 週間表示 ○ 1日表示
利用日を変えることができます。
カレンダーの日付をクリックしてください。

申込受付期間は、施設申込が使用希望日の前々月1日～25日、
先着申込が使用希望日の前月10日～使用希望日の前日（一部施設を除く。）です。
申込受付時間は、午前8時30分から午後9時までです。
陸上競技場は、陸上競技以外利用できません。

利用したい時間帯の○マークをクリックして、選んでください（複数選択可）
選択したら、次へボタンをクリックしてください。
上記会館名の右側のリンクより、会館の詳細情報を確認できます。

2013年2月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

2013年2月26日(火)

	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
陸上競技場	○						○					
第2競技場	○						○					
球技場A	○						○					
1野球場	○						○					
2野球場	○						○					
3野球場	○						○					
4野球場	○						○					
5野球場	○						○					
テニス人工芝①			○			○			○		○	
人工芝②			○			○			○		○	

- が空いている時間帯です。予約したい時間帯の○をクリックします。
- 希望する時間帯が選択できると、○が選になります。
- 「次へ」をクリックします。

③ログイン

ご利用方法 → よくあるご質問 → 個人情報保護方針 → 利用規約 → ヘルプ

京都府・市町村共同
公共施設案内予約システム

施設予約案内
施設を予約します → 施設、利用希望日時を
選択します → ログイン後、本人情報を
確認します → 利用目的、
利用目的の登録を行います → 利用目的の登録を行います → 予約確認、
予約完了します

会館 山城総合運動公園

利用者ID [必須] (半角英数字1桁以上10桁以内)
パスワード [必須] (半角英数字8文字以上10文字以内)

利用者IDとパスワードを入力して、OKボタンをクリックしてください。

お気に入り登録してログインをクリックすると、
次回よりマイメニュー機能を使うことができます。

マイメニュー機能とは、過去に予約した会館の空き状況を直接表示したり、
過去に指定した利用目的検索および利用日検索の条件を基に
検索結果を直接表示することができます。

(会館によっては自治体利用登録が必要です)

お気に入り登録してログイン 戻る

- 利用者IDとパスワードを入力して、「OK」をクリックします。

④利用者情報の確認

京都府・市町村共同
公共施設案内予約システム

利用する施設
施設名を選択します

施設、利用目的
施設、利用目的を選択します

ログイン後、本人情報を
確認します

利用目的、
付帯設備を選択します

利用者の属性を確認します

支払方法を設定します

予約確認後、
予約登録します

会費 山城総合運動公園

以下の項目を確認・入力してください。
団体・法人で「責任者」となる方が申込される場合は、責任者情報欄を修正してください。
確認・入力が終わりましたら、「次へ」をクリックしてください。

申請者氏名カナ シェン タロウ
申請者氏名 施設 太郎
申請者電話番号 000-0000-0000
申請者住所 〒603-8007
京都府京都市北区
上賀茂老穴井町OOビル
代表者氏名 施設 太郎
責任者氏名カナ シェン タロウ (全角カナ257文字以内)
責任者氏名 施設 太郎 (全角129文字以内)
責任者電話番号 000-0000-0000 (必須) (半角数字32桁以内)
〒603-8007 (半角数字8文字) ※「-」を付けて入力してください。
※郵便番号から住所を検索する場合は、検索ボタンをクリックしてください。
責任者住所 京都府京都市北区
(全角、半角、最大80文字以内)
上賀茂老穴井町OOビル
(全角、半角、最大644文字以内)

次へ 戻る

- 表示された利用者情報を確認して、内容に間違いがなければ「次へ」をクリックします。

⑤利用目的の確認等

京都府・市町村共同
公共施設案内予約システム

利用する施設
施設名を選択します

施設、利用目的
施設、利用目的を選択します

ログイン後、本人情報を
確認します

利用目的、
付帯設備を選択します

利用者の属性を確認します

支払方法を設定します

予約確認後、
予約登録します

会費 山城総合運動公園

利用目的を確認してください。
利用人数を入力してください。人数設定ボタンが表示されている場合は、ボタンをクリックして
利用する人数を分欄に分けて入力してください。
付帯設備の選択可能な施設については付帯設備を選択ボタンが表示されます。
付帯設備を予約したい場合は、付帯設備を選択ボタンをクリックしてください。
入力が終わりましたら、「次へ」ボタンをクリックしてください。

付帯設備確認

次へ 戻る

施設名称	使用日	コマ	使用開始時間 使用終了時間	利用目的大分類 利用目的小分類	利用人数(必須) (半角数字6桁以内)	付帯設備設定	付帯設備
第2競技場	2013年02月26日	午前	09:00 12:00	100006: ラグビー 01: ラグビー	1人		

- 表示された利用目的を確認して、「次へ」をクリックします。
- 施設にボール、ネットなどの付帯設備があり、それらを利用したい場合は、ここで利用設定を行います。

⑥予約内容の確認

京都府・市町村共同
公共施設案内予約システム

利用する施設
施設名を選択します

施設、利用目的
施設、利用目的を選択します

ログイン後、本人情報を
確認します

利用目的、
付帯設備を選択します

利用者の属性を確認します

支払方法を設定します

予約確認後、
予約登録します

会費 山城総合運動公園

詳細はこちら

予約確認画面

予約したい会費・施設・日時などを確認してください。もしなければ、予約ボタンをクリックしてください。

予約 戻る

申請者氏名カナ	シェン タロウ 様
申請者氏名	施設 太郎 様
申請者電話番号	000-0000-0000
申請者住所	〒603-8007 京都府京都市北区 上賀茂老穴井町OOビル
代表者氏名	施設 太郎 様
責任者氏名カナ	シェン タロウ 様
責任者氏名	施設 太郎 様
責任者電話番号	000-0000-0000
責任者住所	〒603-8007 京都府京都市北区 上賀茂老穴井町OOビル
責任者メールアドレス	
催事名	
利用者区分(すべての利用種について記入)	社会人
催員入力欄	
催員入力欄	

- 表示された予約内容を確認して、「予約」をクリックします。

⑦予約の完了

京都府・市町村共同
公共施設案内予約システム

利用番号: 施設 本部

予約確認画面

仮予約を受付しました。

仮予約以降のことは、メール等によりお知らせします。
予約の状況は、メニューの「ご予約確認」から確認してください。
予約申請番号は控えておいて下さい。

予約申請番号は以下のとおりです。

お気に入りに登録ボタンをクリックすると、次回よりマイメニュー機能を使うことができます。
マイメニュー機能とは、過去に予約した会館の空き状況を直接表示したり、
過去に指定した利用目的検索および利用日検索の条件を基に検索結果を直接表示することができます。

画面を印刷する... 画面の印刷 お気に入り登録... お気に入り登録

続けて予約する... 戻る 画面を閉じる... 閉じる

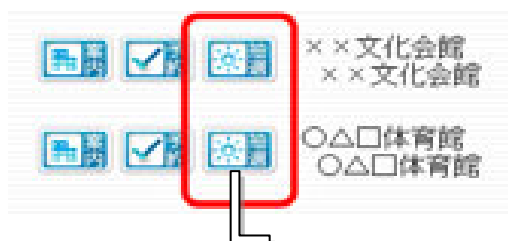
閉じるボタンが使用できない場合は、ブラウザの閉じるボタンを使用して画面を閉じてください。

会館	山城総合運動公園
施設	第2競技場
日時	2013年02月28日
コマ	午前

- 予約が完了すると、左の画面が表示されます。これで予約ができました。

(3) 抽選予約

①施設の抽選予約



- ※あらかじめ4ページの「(1) 施設の検索」を行ってください。
- 目的の施設の「抽選」をクリックします。

②空き状況の確認と時間帯の選択

抽選予約

表示できることがあります。

表示モード: ○公開表示 ○1日表示

利用日を変更することができます。

カレンダーの日付をクリックしてください。

2012年 2013年 2014年

2013年2月

抽選申請数の表示: ○表示しない ○表示する

利用したい時間帯の 抽選 マークをクリックして、選んでください。(複数選択可)

申請単位で当座予約が完了する。利用を希望する単位(抽選)で申請してください。

選択したら、次へボタンをクリックしてください。

抽選結果は、抽選の結果のリンクより、会館の予約情報を確認できます。

2013年2月20日(水)

9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00

△体育館 抽選

○体育館 抽選

×体育館 抽選

異なる日を複数選択することも可能です。

面施設選択処理画面

施設名 日付 名前

△体育館 2013年02月20日 午前

利用したい施設の数量を選択してください。

選択したら、OKボタンをクリックしてください。

施設 空き数 / 総数 予約数

○体育館 2/2 0

OK 閉じる

- 抽選が抽選予約可能な時間帯です。抽選予約をしたい時間帯の抽選をクリックします。
- 希望する時間帯が選択できると、抽選が選に変わります。
- 「次へ」をクリックします。

③利用者としてログイン

会館 〇△□体育館

利用者ID 1111111111 [必須] (半角英数字1桁以上10桁以内)

パスワード ***** [必須] (半角英数字8文字以上10文字以内)

利用者IDとパスワードを入力して、OKボタンをクリックしてください。

お気に入り登録してログインをクリックすると、次回よりマイメニュー機能を使うことができます。

マイメニュー機能とは、過去に予約した会館の空き状況を直接表示したり、過去に指定した利用目的検索および利用日検索の条件を基に検索結果を直接表示することができます。

(施設によっては自治体利用登録が必要です)

ログイン OK 戻る

- ・利用者IDとパスワードを入力して、「OK」をクリックします。

④利用者情報の確認

会館 〇△□体育館

以下の項目を確認・入力してください。
団体・法人で責任者と異なる方が申込される場合は、責任者情報欄を修正してください。
確認・入力が終わりましたら、次へをクリックしてください。

申請者氏名カナ リョウ シロウ
申請者氏名 利用 太郎
申請者電話番号 000-000-0000
申請者住所 〇〇県××市
△△町1-2-3
代表者氏名 利用 太郎
責任者氏名カナ リョウ シロウ (半角カタカナ256文字以内)
責任者氏名 利用 太郎 (半角128文字以内)
責任者電話番号 000-000-0000 [必須] (半角数字22桁以内)
〒000-0000 (半角数字8文字) ※「-」を付けて入力してください。
検索 ※郵便番号から住所を検索する場合は、検索ボタンをクリックしてください。
責任者住所 〇〇県××市 (半角、半角、最大80文字以内)
△△町1-2-3 (半角、半角、最大544文字以内)
責任者メールアドレス ryou.taro@mail.com (半角英数字256文字以内)
ポスシステムからの連絡先として利用されます。
役職名 (半角、半角、最大60文字以内)
駐車場利用 駐車場に利用の場合は、台数を入力してください。(半角40文字以内)

次へ 戻る

- ・表示された利用者情報を確認して、内容に間違いがなければ「次へ」をクリックします。

⑤利用目的の確認等

会館 〇△□体育館

利用目的を確認・確認してください。
利用人数を入力してください。人数設定ボタンが表示されている場合は、ボタンをクリックして利用する人数を分類に分けて入力してください。
入力が終わりましたら、次へボタンをクリックしてください。

施設名	使用日	コース	使用開始時間	利用目的	利用人数	利用人数(上限)
〇体育館	2013年02月20日	午後	12:00 17:00	100030:バスケットボール	12人	12人
□体育館	2013年02月20日	夜間	18:00 21:00	100030:バスケットボール	32人	32人

個人別情報設定

施設名 〇体育館 使用日 2013年02月20日 コース 夜間

料金を計算するために、利用する人を分類に分けて入力してください。
分類については、各施設の詳細情報で確認してください。
入力が終わったら、確定するボタンをクリックしてください。
別の施設に人数をコピーする場合は個人別情報コピーボタンをクリックしてください。

分類 人数(半角数字4桁以内)
個人別料金プラン 25人 クリア

確定する 個人別情報コピー 閉じる

- ・表示された利用目的を確認して、「次へ」をクリックします。

⑥抽選予約内容の確認

会館 詳細は [こちら](#)

抽選予約確認画面

予約したい会館・施設・日時などを確認してください。よろしければ、抽選予約ボタンをクリックしてください。

[抽選予約](#) [戻る](#)

利用番号ID	1111111111
団体区分	個人
申込者氏名カナ	リョウ シロウ 様
申込者氏名	利用 太郎 様
申込者電話番号	000-000-0000
申込者住所	〒000-0000 〇〇番×××市 △△町1-2-3
代表者氏名	利用 太郎 様
責任者氏名カナ	リョウ シロウ 様
責任者氏名	利用 太郎 様
責任者電話番号	000-000-0000
責任者住所	〒000-0000 〇〇番×××市 △△町1-2-3
責任者メールアドレス	ryou.taro@mail.com
選手名	
駐車場利用	

会館	〇△□体育館
施設	〇体育館
日時	2013年02月20日
コア	午後

施設	〇体育館
日時	2013年02月20日
コア	夜間

- ・表示された抽選予約内容を確認して、「抽選予約」をクリックします。

⑦抽選予約の完了

会館 詳細は [こちら](#)

抽選予約確認画面

抽選予約を受付しました。

抽選予約以降のことは、メール等によりお知らせします。
抽選予約の状況は、メニューの「抽選予約確認」から確認してください。
抽選申請番号は、控えておいてください。

抽選申請番号は以下のとおりです。

抽選申請番号	利用日	抽選日
2012000003	2013年02月20日	2013年2月11日

希望席位の設定／確認は、メニューの「抽選予約確認」から行うことができます。

お気に入り登録ボタンをクリックすると、次回よりマイメニュー機能を使うことができます。
マイメニュー機能とは、過去に予約した会館の空き状況を直接表示したり、過去に指定した利用目的検索および利用日検索の条件を基に検索結果を直接表示することができます。

画面を印刷する... [画面の印刷](#) お気に入り登録... [お気に入り登録](#)

続けて予約する... [戻る](#) 画面を閉じる... [閉じる](#)

閉じるボタンが使用できない場合は、ブラウザの閉じるボタンを使用して画面を閉じてください。

会館	〇△□体育館
施設	〇体育館
日時	2013年02月20日
コア	午後

施設	〇体育館
日時	2013年02月20日
コア	夜間

- ・抽選予約が完了すると、左の画面が表示されます。これで抽選予約ができました。

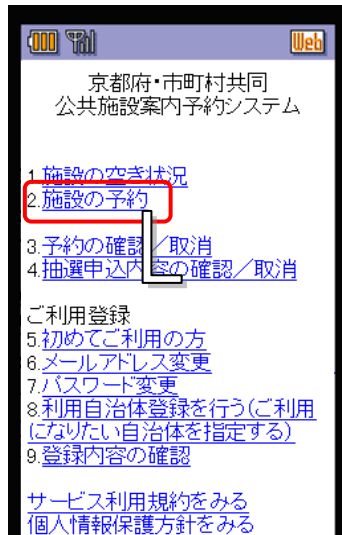
※施設によっては、抽選に当選された場合に一定期間内に利用確定処理が必要な場合がありますのでご注意ください。

利用確定処理はトップページ「抽選予約確認」から実行してください。

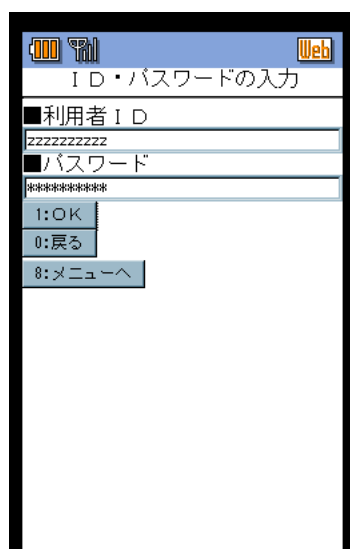
5. 公共施設案内予約システムのご利用方法（携帯電話）

(1) 予約

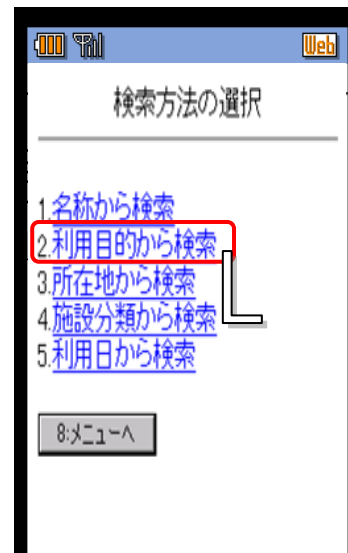
- ① この例では、テニスが出来る施設を予約します。
まず、トップページにある「2:施設の予約」のリンクを押します。



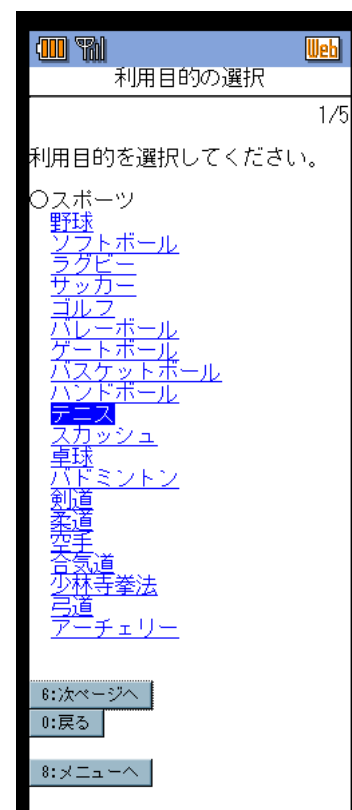
- ② 利用者IDとパスワードを入力して「1:OK」を押します。



- ③ 「利用目的から検索/予約」を押します。



- ④ 利用目的を選択します。ここでは「テニス」を選びます。



- ⑤ 利用したい施設の所在地を選択します。
5つまで選択できます。
選択できたら、「1:次へ」を押します。

- ⑥ ④、⑤で設定した条件にあてはまる施設の一覧が表示されるので、予約をしたい施設名称のリンクを押します。

- ⑦ 予約をしたい日を入力して、利用したい施設を選択します。
選択できたら、「1:OK」を押します。

- ⑧ 選択した施設の空き状況が表示されます。
「○」が空いている時間帯、「×」がすでに予約されている時間帯です。
表示されている空き時間帯で予約する場合は、
「1:予約する」を押します。

予約

※複数の施設を同時に予約する場合は、予約したい時間にチェックをしてから「0:戻る」で施設選択画面へ戻り別の施設を選択して、同様の操作を繰り返してください。

1/1

◇2007/08/31金
◇山城総合運動公園
◇テニス人工芝コート①
×09:00-12:00
×13:00-17:00
○18:00-21:00

4:前日 6:次日
7:前週 9:次週
3:施設情報
1:予約する
0:戻る
8:メニューへ

- ⑨ 希望する時間帯を選択（チェックマークを付ける）して、「1:予約する」を押します。

予約

※複数の施設を同時に予約する場合は、予約したい時間にチェックをしてから「0:戻る」で施設選択画面へ戻り別の施設を選択して、同様の操作を繰り返してください。

1/1

◇2007/09/01土
◇山城総合運動公園
◇テニス人工芝コート①
×09:00-12:00
×13:00-17:00
☑18:00-21:00

4:前日 6:次日
7:前週 9:次週
3:施設情報
1:予約する
0:戻る
8:メニューへ

- ⑩ 表示された利用者情報に間違いがないか確認します。確認後、「6:次へ」を押します。

利用者情報

以下の項目を確認・入力・変更してください。

■申請者氏名カナ
キョウト タロウ

■申請者氏名
京都 太郎

■申請者郵便番号
123-4567

■申請者住所 1
京都府京都市

■申請者住所 2
テスト町

■申請者電話番号
123-456-7890

■代表者氏名
京都 太郎

■責任者氏名カナ
キョウト タロウ

■責任者氏名
京都 太郎

■責任者郵便番号
123-4567

■責任者住所 1
京都府京都市

■責任者住所 2
テスト町

■責任者電話番号 [必須]
123-456-7890

■責任者メールアドレス

■催事名

6:次へ
0:戻る
8:メニューへ

- ⑪ 表示された利用目的を確認し、利用人数を入力します。「1:次へ(予約確認)」を押します。

利用目的・付帯設備予約

◇2007/09/01土
◇山城総合運動公園
◇テニス人工芝コート①

■使用開始時間
18:00

■使用終了時間
21:00

■利用目的大分類
テニス

■利用目的小分類
硬式テニス

利用目的の変更

■利用人数
1 人

1:次へ(予約確認)
0:戻る
8:メニューへ

⑫

表示された予約内容を確認後、「1:予約実行」を押します。

予約 確認

■利用者 I D
zzzzzzzzzz

■団体区分
個人

■申請者氏名カナ
キョウト タロウ

■申請者氏名
京都 太郎

■申請者電話番号
123-456-7890

■申請者住所
〒123-4567
京都府京都市
テスト町

■代表者氏名
京都 太郎

■責任者氏名カナ
キョウト タロウ

■責任者氏名
京都 太郎

■責任者電話番号
123-456-7890

■責任者住所
〒123-4567
京都府京都市
テスト町

■責任者メールアドレス

■催事名

■利用者区分 (すべての利用者について記入)
大学

◇会館
山城総合運動公園

◇施設
テニス人工芝コート①

◇日時
2007年09月01日

◇コマ
夜間

1:予約実行

0:戻る

8:メニューへ

⑬

表示された予約申請番号を控えてください。
これで予約完了です。

予約 完了

◇山城総合運動公園

予約を受付しました。
予約申請番号は以下のとおりです。

◇予約申請番号
2007000234

1:OK

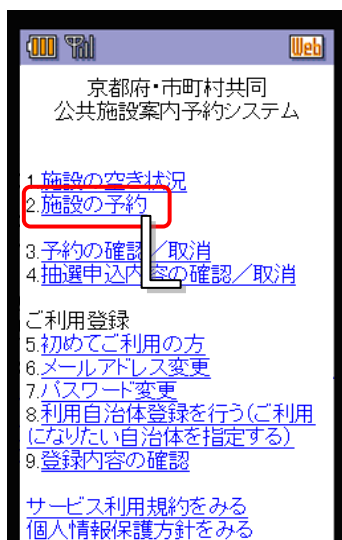
8:メニューへ

(2) 抽選予約

①

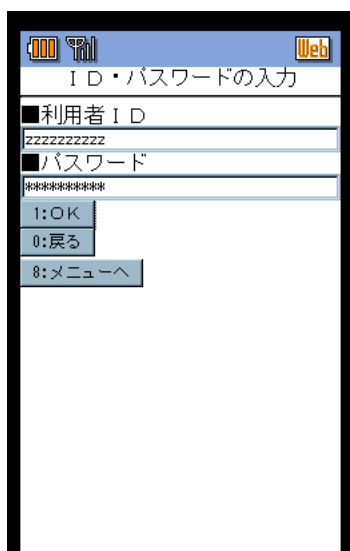
この例では、テニスが出来る施設を抽選予約します。

まず、トップページにある「2:施設の予約」のリンクを押します。



②

利用者IDとパスワードを入力して「1:OK」を押します。

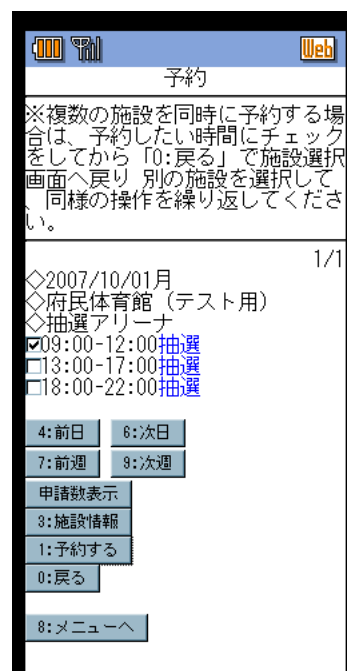


③

(1) 予約の手順③～⑧までと同様に、施設を探索して利用したい施設の空き状況を確認します。

④

希望する時間帯を選択（チェックマークを付ける）して、「1:予約する」を押します。



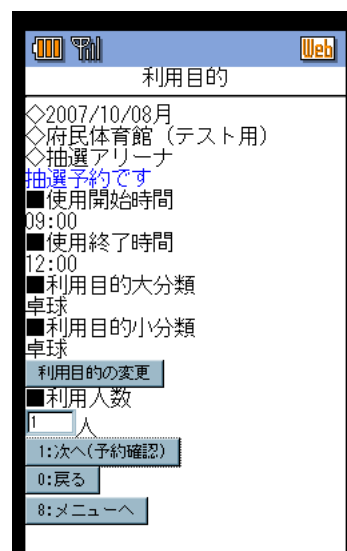
⑤

利用者情報が表示されるので、その内容を確認し、「1:次へ」を押します。

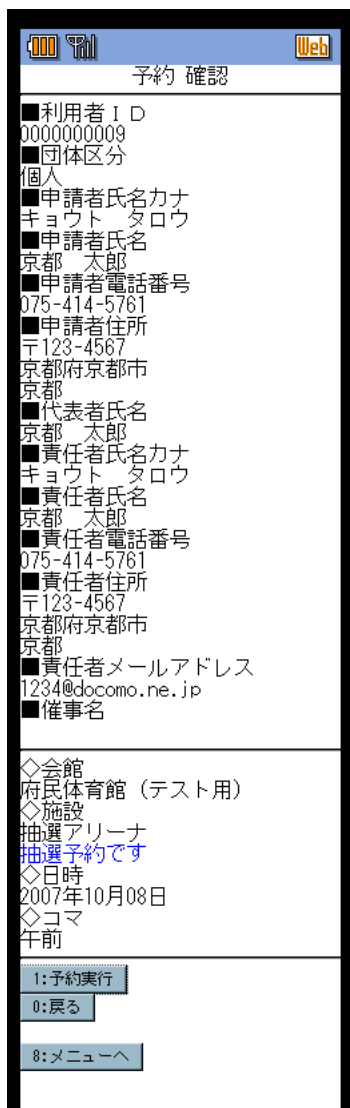
※「(1) 予約」の⑩と同じ画面です。

⑥

表示された利用目的を確認し、利用人数を入力します。「1:次へ(予約確認)」を押します。



- ⑦ 表示された予約内容を確認後、「1:予約実行」を押します。



予約 確認

■利用者ID
0000000009
■団体区分
個人
■申請者氏名カナ
キョウト タロウ
■申請者氏名
京都 太郎
■申請者電話番号
075-414-5761
■申請者住所
〒123-4567
京都府京都市
京都
■代表者氏名
京都 太郎
■責任者氏名カナ
キョウト タロウ
■責任者氏名
京都 太郎
■責任者電話番号
075-414-5761
■責任者住所
〒123-4567
京都府京都市
京都
■責任者メールアドレス
1234@docomo.ne.jp
■催事名

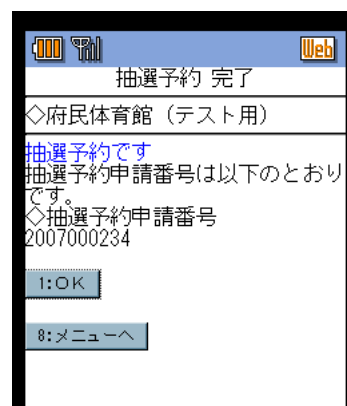
◇会館
府民体育館 (テスト用)
◇施設
抽選アリーナ
抽選予約です
◇日時
2007年10月08日
◇コマ
午前

1:予約実行
0:戻る
8:メニューへ

- ⑧ 表示された予約申請番号を控えてください。
これで予約完了です。

※ 施設によっては、抽選に当選された場合に一定期間内に利用確定処理が必要な場合がありますのでご注意ください。

利用確定処理はトップページ「4:抽選申込内容の確認/取消」から実行してください。



抽選予約 完了

◇府民体育館 (テスト用)
抽選予約です
抽選予約申請番号は以下のとおりです。
◇抽選予約申請番号
2007000234

1:OK
8:メニューへ